국립중앙과학관 첨단·산업 분야 연구원(기간제) 채용 공고

국립중앙과학관의 첨단·산업 분야 과학기술자료 조사·정리 및 자체 연구과제(전시 기반연구)와 관련하여 업무를 보조할 연구원을 아래와 같이 모집하니 관련 분야에 관심있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2023년 4월 19일

국립중앙과학관장

1. 채용정보

1) 소장과학기술자료 조사·정리 연구원

주요사업	2023년 국립중앙과학관 소장과학기술자료(첨단·산업 분야) 조사·정리
채용형태	기간제(비공무원)
인 원	1명
응시자격	과학사 · 과학(기술)학 · 공학 등 전공자 ※ 상기 전공자 부재 시 유사 전공 분야로 대체
주요업무	○ 수장고 내 첨단·산업 분야 과학기술자료 전수조사·정리 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료 표준관리시스템 DB 구축 및 보존처리 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료 사진 촬영 · 편집 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료(국내·외) 조사 및 행정 지원 등
보 수	○ 최종학력에 따라 차등지급 - 학사: 월 2,100,000원 이내(세전) - 석사: 월 2,500,000원 이내(세전) - 박사: 월 2,700,000원 이내(세전)
참고사항	근로기준법에 따라 근로계약 체결

2) 전시 기반연구(스토리텔링 발굴 등) 지원 연구원

연구사업	첨단산업기술 분야 전시 기반연구Ⅰ
채용형태	기간제(비공무원)
인 원	1명
응시자격	과학사 · 과학(기술)학 · 이공학 등 전공자 ※ 상기 전공자 부재 시 유사 전공 분야로 대체
주요업무	○ 첨단·산업기술 관련 전시 콘텐츠 사례 자료 조사 ○ 첨단·산업기술 과학기술자료 활용한 스토리텔링 발굴 및 수집품 조사 ○ 다양한 전시 기법(다양한 기기 장비 활용 등) 사례 조사 ○ 전시 콘텐츠의 효율성 증대를 위한 전시품 개발 및 행정 지원
보 수	○ 최종학력에 따라 차등지급 - 학사: 월 2,100,000원 이내(세전) - 석사: 월 2,500,000원 이내(세전) - 박사: 월 2,700,000원 이내(세전)
참고사항	근로기준법에 따라 근로계약 체결

2. 모집기간 : 2023. 4. 19.(수) ~ 4. 30.(일)

3. 계약기간 : 채용일로부터 7개월(예정)

4. 근 무 일 : 주 5일 40시간(1일 8시간, 09:00~18:00/점심시간 1시간 제외)

5. 원서제출

가. 제출기한 : 2023. 4. 30.(일) 18:00 까지

나. 제출서류

1) 이력서 1부

2) 자기소개서 1부

3) 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부

4) 성범죄 경력 및 아동학대 관련범죄 전력 조회 동의서 1부

다. 제출방법 : pdf 파일로 온라인 접수(cjhjcy@korea.kr)

6. 전형방법

가. (1차) 서류심사

- 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 자격, 경력 등이 공고된 기준에 적합한지 여부 심사

나. (2차) 면접시험

- 서류심사 통과자를 대상으로 당해 직무수행에 필요 능력 등 평가

다. (3차) 범죄경력 조회

- 면접 통과자는「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄의 경력 조회,「아동복지법」제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 후 최종 채용

7. 전형 일정

가. 서류심사 및 면접 : 개별 심사 및 개별 통보를 통한 면접 실시

나. 최종 합격자 발표 : 개별통보

8. 기타 유의사항

가. 전형 결과 적격자가 없는 경우 채용을 하지 않을 수 있음

나. 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있음

다. 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않음

라. 본 채용계획은 사정의 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항이 있을 경우 변경공고 후 시행 예정

마. 기타 자세한 사항은 국립중앙과학관 첨단산업팀(☎ 042-601-7840)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1 직무설명서(소장과학기술자료 조사·정리)

채용분야	채용예정기관
첨단·산업 과학기술자료 조사정리, DB구축, 보존처리 및 사진·동영상 촬영·편집 등	국립중앙과학관

주 요 사 업	○ 2023년 국립중앙과학관 소장 과학기술자료(첨단·산업 분야) 조사·정리
직무수행내용	○ 수장고 내 첨단·산업 분야 과학기술자료 전수조사·정리 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료 표준관리시스템 DB 구축 및 보존처리 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료 사진 촬영·편집 ○ 첨단·산업 분야 과학기술자료(국내·외) 조사 및 행정 지원 등
전 형 방 법	○ 서류전형 → 면접전형 → 채용(기간제 근로자)

일 반 요 건	연령	만19세 이상 만 60세 미만
	성별	무관
교 육 요 건	학력	전공자 또는 이에 준하는 경력
	전공	과학사·과학(기술)학·공학 등
필 요 지 식	○ 국립중앙과학관에 대한 이해도 등 기본지식 ○ 첨단/산업 분야에 대한 기본지식 ○ 소장과학기술자료 보존처리에 대한 기본지식	
필 요 기 술	○ 영어 독해능력 (해외자료 조사)	
직무수행태도	○ 국가기관의 근무자로서 공정하고 청렴한 업무수행 태도 ○ 친절하고 고객지향적인 업무수행 태도 ○ 원만한 대인관계 형성을 위한 긍정적인 자세 ○ 새로운 또는 다양한 업무분야에 대한 적극적인 자세 ○ 자신의 업무에 대한 주인의식 또는 책임감 있는 자세 ○ 문제 해결을 위한 적극적인 노력 및 창의적인 사고	
우 대 조 건	○ 영어능력검정시험 성적이 아래 기준 점수 이상인 자	

토플(TOEFL)		토익 (TOEIC)	텝스 (TEPS)	지텔프 (G-TELP)	플렉스 (FLEX)
PBT	IBT				
530	71	700	340	65	625

직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 수리능력, 자기개발능력, 정보능력, 직업윤리
참 고 사 이 트	○ www.science.go.kr

붙임 2 직무설명서(전시 기반연구 지원)

채용분야	채용예정기관
첨단·산업기술 관련 전시 기반연구 지원 (콘텐츠 사례 조사, 스토리텔링 발굴 등)	국립중앙과학관

주 요 사 업	○ 첨단산업기술 분야 전시 기반연구
직무수행내용	○ 첨단·산업기술 관련 전시 콘텐츠 사례 자료 조사 ○ 첨단·산업기술 과학기술자료 활용한 스토리텔링 발굴 및 수집품 조사 ○ 다양한 전시 기법(다양한 기기 장비 활용 등) 사례 조사 ○ 전시 콘텐츠의 효율성 증대를 위한 전시품 개발 및 행정 지원
전 형 방 법	○ 서류전형 → 면접전형 → 채용(기간제 근로자)

일 반 요 건	연령	만19세 이상 만 60세 미만
	성별	무관
교 육 요 건	학력	전공자 또는 이에 준하는 경력
	전공	과학사·과학(기술)학·이공학 등
필 요 지 식	○ 국립중앙과학관에 대한 이해도 등 기본지식 ○ 첨단/산업 분야에 대한 기본지식 ○ 연구과제 수행 관련 경험·지식	
필 요 기 술	○ 영어 독해능력 (해외자료 조사)	
직무수행태도	○ 국가기관의 근무자로서 공정하고 청렴한 업무수행 태도 ○ 친절하고 고객지향적인 업무수행 태도 ○ 원만한 대인관계 형성을 위한 긍정적인 자세 ○ 새로운 또는 다양한 업무분야에 대한 적극적인 자세 ○ 자신의 업무에 대한 주인의식 또는 책임감 있는 자세 ○ 문제 해결을 위한 적극적인 노력 및 창의적인 사고	
우 대 조 건	○ 전시 기획·운영 경험이 있는 자 ○ 영어능력검정시험 성적이 아래 기준 점수 이상인 자	

토플(TOEFL)		토익 (TOEIC)	텝스 (TEPS)	지텔프 (G-TELP)	플렉스 (FLEX)
PBT	IBT				
530	71	700	340	65	625

직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 수리능력, 자기개발능력, 정보능력, 직업윤리
참 고 사 이 트	○ www.saramin.co.kr

<서식1>

응시원서 작성요령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. 「※응시번호」: 기재하지 않음
2. 응시분야: 응시하고자 하는 채용분야 기재
3. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명・생년월일・전자우편・(휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재

응 시 원 서

본인은 국립중앙과학관 연구원(기간제 근로자) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 합격 또는 계약이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일

국립중앙과학관장 귀하

※응시번호	*(미기재)*	성명	(한글)
응시분야	*(소장과학기술자료 조사·정리 / 전시 기반연구 지원 中 기재)*		(한자)
생년월일		복수국적 해당여부	
주 소	(우)		
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

<서식2>

이 력 서

가. 공통사항			
응시 분야		응시 직급	연구원 (기간제 근로자)
성 명			

나. 학위(전문학사 이상부터 기재)			
순번	학위종류	학위 취득일 (수료 제외)	전공분야
1			
2			
3			

다. 근무경력(관련분야 경력으로, 최근 경력순으로 기재)				
순번	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
1		*년 월 일~년 월 일*		
2				
3				
4				
5				

라. 자격증(관련분야 자격증만 기재)			
순번	자격증명	취득일	자격 검정기관
1			
2			
3			

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

성 명 : (인)

※ 근무경력은 관련분야 경력증명서를 제출한 경우에만 인정하며, 경력증명서 상의 내용과 동일하게 작성(담당업무 필수 작성)

<서식3>

자기소개서

응시 분야		응시 직급	연구원 (기간제 근로자)
성 명			
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.			
* 글자체 굴림체, 글자크기 13포인트, 줄간격 160			

【작성요령】

① 응시직무에 대한 이해 및 응시 취지, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장 구성원으로서 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성

② A4용지 2매 이내의 분량으로 작성

<서 식 4>

개인정보 수집.이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 기간제 근로자 채용 및 관리를 위해「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 기간제 근로자 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제 근로자 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

기간제 근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 기간제 근로자 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제 근로자 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1) 제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	기간제 근로자 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관	기간제 근로자 채용 관리	자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제 근로자 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

년 월 일

성 명 : (서 명)

국립중앙과학관장 귀하