

학위논문심사 및 제출일정 안내('24. 2 졸업예정자)

| 절차 과정 | 학위논문심사위원회 | 항 목 | 학위논문계획서 심사결과보고서 제출 | 학위 청구 논문 심사 개최 요청 | 학위 청구 심사용 논문 제출 ¹⁾ | 학위 청구 논문 심사 기간 | 학위 청구 논문 심사 결과보고서 제출 | 인쇄논문 제출 (※ 논문작성요령 참조) |
|----------|--|--------------|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---|--|
| 학 사 | ◦구성 학위수여규정 제18조 참조 ◦추천기한 '23. 11. 3(금) 까지 | 제출서류 및 부수 | — | — | 3부 | — | 결과보고서 1부 (소정양식) | — |
| | | 기 한 | — | — | '23.11.30(목) 까지 | '23.12.26(화)까지 | '23.12.29(금) 까지 | — |
| | | 제출처 | — | — | 해당학생 논문심사위원회 | — | 학과(부)/전공사무실 | — |
| 석 사 | ◦구성 학위수여규정 제6조 참조 ◦추천기한 '23. 11. 3(금) 까지 | 제출서류 및 부수 | — | — | 3부 | — | 결과보고서 1부 (소정양식) | 총 4부 제본하여 제출 - Hard Bound 2부 - Soft Bound 2부 |
| | | 기 한 | — | — | '23.11.30(목) 까지 | '23.12.26(화)까지 | '23.12.29(금) 까지 | '24.1.4(목) ~ 1.5(금) |
| | | 제출처 | — | — | 해당학생 논문심사위원회 | — | 학과(부)/전공사무실 | 학과(부)/전공사무실 |
| 박 사 | ◦구성 학위수여규정 제6조 및 박사과정 운영지침 제11조 참조 | 제출서류 및 부수 | 박사학위 논문계획서 구두시험 결과보고서 1부 (소정양식) | 박사학위 청구논문 심사 개최요청서 1부 (소정양식) | 5부 | — | - 결과보고서 1부 - 심사요지 5부 (소정양식) - 국외학술지 게재 논문 증빙 1부 | 총 4부 제본하여 제출 - Hard Bound 2부 - Soft Bound 2부 |
| | | 기 한 | — | 심사개최 15일전 까지 ²⁾ | '23.10.31(화) 까지 | '23.12.15(금)까지 ³⁾ | '23.12.20(수) 까지 | '23.12.27(수) ~ 12.28(목) |
| | | 제출처 | 학과(부)/전공사무실 | 학과(부)/전공사무실 | 해당학생 논문심사위원회 | - | 학과(부)/전공사무실 | 학과(부)/전공사무실 |

※ 석·박사 학위논문심사위원회 업무: 제출된 논문계획서(박사과정에 한함) 및 학위청구논문에 대한 심사와 논문 및 전공에 관한 구두시험을 실시하고 그 결과를 총장에게 보고

(유의사항)

1. 제출용 논문은 석·박사 학위논문작성 및 제출요령에 맞게 작성, 인쇄하여야 함.
2. 논문심사는 단과대학 학사심의회 및 학사. 연구심의위원회 일정을 감안하여 반드시 기한 내에 심사하고 심사결과보고서를 제출하여야 함.

(기한 내에 인쇄논문 및 논문심사결과보고서 미제출자는 해당 단과대학 학사심의회 사정 대상에서 제외됨.)

1) 학위수여규정 제5조, 박사과정운영지침 제13조

2), 3) 박사과정운영지침 제14조