

학위논문심사 및 제출일정 안내('25. 2. 졸업예정자)

절차 과정	학위논문심사위원회	항 목	학위논문계획서 심사결과보고서 제출	학위 청구 논문 심사 개최 요청	학위 청구 심사용 논문 제출 ¹⁾	학위 청구 논문 심사 기간	학위 청구 논문 심사 결과보고서 제출	인쇄논문 제출 (※ 논문작성요령 참조)
학 사	○구성 학위수여규정 제18조 참조 ○추천기한 '24.11.8.(금) 까지	제출서류 및 부수	—	—	3부	—	결과보고서 1부 (소정양식)	—
		기 한	—	—	'24.11.29.(금) 까지	'24.12.24.(화) 까지	'24.12.27.(금) 까지	—
		제출처	—	—	해당학생 논문심사위원회	—	학과(부)/전공사무실	—
석 사	○구성 학위수여규정 제6조 참조 ○추천기한 '24.11.8.(금) 까지	제출서류 및 부수	—	—	3부	—	결과보고서 1부 (소정양식)	총 4부 제본하여 제출 - Hard Bound 2부 - Soft Bound 2부
		기 한	—	—	'24.11.29.(금) 까지	'24.12.24.(화) 까지	'24.12.27.(금) 까지	'25.1.6.(월)~1.7.(화)
		제출처	—	—	해당학생 논문심사위원회	—	학과(부)/전공사무실	학과(부)/전공사무실
박 사	○구성 학위수여규정 제6조 및 박사과정 운영지침 제11조 참조	제출서류 및 부수	박사학위 논문계획서 구두시험 결과보고서 1부 (소정양식)	박사학위 청구논문 심사 개최요청서 1부 (소정양식)	5부	—	- 결과보고서 1부 - 심사요지 5부 (소정양식) - 국외학술지 게재 논문 증빙 1부	총 4부 제본하여 제출 - Hard Bound 2부 - Soft Bound 2부
		기 한	—	심사개최 15일전 까지 ²⁾	'24.10.31.(목) 까지	'24.12.13.(금) 까지 ³⁾	'24.12.18.(수) 까지	'24.12.26.(목)~12.27.(금)
		제출처	학과(부)/전공사무실	학과(부)/전공사무실	해당학생 논문심사위원회	-	학과(부)/전공사무실	학과(부)/전공사무실

※ 석·박사 학위논문심사위원회 업무: 제출된 논문계획서(박사과정에 한함) 및 학위청구논문에 대한 심사와 논문 및 전공에 관한 구두시험을 실시하고 그 결과를 총장에게 보고

(유의사항)

- 제출용 논문은 석·박사 학위논문작성 및 제출요령에 맞게 작성, 인쇄하여야 함.
- 논문심사는 단과대학 학사심의회 및 학사. 연구심의위원회 일정을 감안하여 반드시 기한 내에 심사하고 심사결과보고서를 제출하여야 함.

(기한 내에 인쇄논문 및 논문심사결과보고서 미제출자는 해당 단과대학 학사심의회 사정 대상에서 제외됨.)

1) 학위수여규정 제5조, 박사과정운영지침 제13조

2), 3) 박사과정운영지침 제14조